



CITTÀ DI OZIERI

Provincia di Sassari

SETTORE FINANZIARIO, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO LOCALE SERVIZIO PATRIMONIO

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE FINALIZZATE ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE AMMINISTRATIVA DI AREE DI SOSTA PER AUTOMEZZI PESANTI (TIR).**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

In esecuzione delle determinazioni assunte da parte dell'organo di governo con la delibera di G.C. n. 99 del 24.08.2016, esecutiva ai sensi di legge, e della determinazione dirigenziale n° del 476 del 22.09.2016,

RENDE NOTO

che questo Servizio intende attivare la procedura di assegnazione in concessione amministrativa di stalli all'interno del parcheggio pubblico limitrofo al Palazzetto dello Sport sito in Via Cav. Pietri (Loc. San Nicola).

Si invitano tutti i soggetti che abbiano interesse a far pervenire, apposita istanza, formulata utilizzando lo schema di domanda allegato al presente avviso, presso:

Comune di Ozieri – Settore Finanziario, Pianificazione e Sviluppo Locale - Servizio Patrimonio, via Vittorio Veneto – 07014 Ozieri.

L'istanza potrà essere presentata tramite l'ufficio protocollo dell'Ente, a mezzo servizio postale o inviata anche via posta elettronica certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it**

Il recapito delle istanze a mezzo servizio postale rimane ad esclusivo rischio del mittente.

AVVERTENZE

I soggetti interessati possono presentare istanza per solo un numero 01 (uno) spazio di sosta (stallo).

Le aree di sosta saranno assegnate sino ad esaurimento, in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.

Le istanze eccedenti verranno comunque tenute in considerazione ed attinte dall'elenco, solo a seguito di rinuncia o revoca della concessione.

I soggetti residenti nel territorio del Comune di Ozieri avranno precedenza rispetto ai soggetti non residenti.

I soggetti concessionari sono tenuti al versamento di un canone mensile di € 15,00 (quindici) a titolo di utilizzo esclusivo del bene di proprietà comunale.

La somma relativa al canone di cui sopra dovrà essere versata dagli assegnatari dei rispettivi posteggi, anticipatamente entro il 5° giorno di ogni mese, senza diritto di rivalsa né rimborso in caso di rinuncia o perdita del posteggio, tramite versamento, su c/c postale n. 12520078 o c.c. bancario Codice IBAN del Conto Corrente: IT 23 J 01015 85000 000070188691, intestato alla Tesoreria del Comune di Ozieri facendo pervenire, entro i 10 (dieci) giorni successivi, prova dell'avvenuto pagamento al Servizio Patrimonio o Tributi del Comune.

La durata della concessione amministrativa è stabilita in massimo anni 4 (quattro) decorrente dalla data della firma della convenzione (concessione amministrativa), eventualmente rinnovabile per ulteriori anni 4 (quattro), compatibilmente con le esigenze dell'Amministrazione Comunale e la normativa vigente al momento della scadenza.

Il rapporto di concessione amministrativa tra Amministrazione Comunale e il soggetto concessionario è sottoposto alle disposizioni del disciplinare approvato con delibera di G.C. n. 99 del 24.08.2016.

Il soggetto concessionario non potrà subaffittare, non avrà diritto a rimborsi o indennità di sorta per i miglioramenti apportati al bene durante il rapporto concessorio con l'Amministrazione Comunale.

Sui beni appartenenti al patrimonio indisponibile oggetto del presente avviso saranno consentiti solo i seguenti interventi:

1. la manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia e relativo smaltimento dei rifiuti che dovessero depositarsi nell'area oggetto di concessione.
2. ulteriori interventi o opere di miglioria, saranno a totale carico dei soggetti concessionari e dovranno essere valutate ed assentite da parte dell'Amministrazione. Non è ammesso lo scomputo delle spese sostenute dal canone dovuto.

E' vietata nell'area qualsiasi attività a scopo di lucro, carico scarico merci, deposito, stoccaggio fuori dal mezzo di qualsiasi prodotto.

E' vietato l'utilizzo del bene pubblico per svolgimento di attività diverse da quelle della semplice sosta.

Dovrà essere sempre garantita la custodia del bene pubblico.

INFORMATIVA

(ai sensi della Legge n°241/90)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Cola Maria Giovanna – Responsabile del Servizio Patrimonio i cui uffici sono posti al piano terzo del palazzo comunale.

ULTERIORI INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Copia del presente avviso e dei relativi allegati possono essere ritirati presso il Servizio Patrimonio e sono scaricabili dal sito internet (www.comune.ozieri.ss.it).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare telefonicamente il Servizio Patrimonio il n° **079-781202** oppure via posta elettronica al seguente indirizzo **ufficio.patrimonio@comune.ozieri.ss.it**

Ozieri ottobre 2016

Il Dirigente
Dott.ssa Maura Anna COSSU